AVIS DE VACANCE DE POSTE

GESTIONNAIRE DE DONNEES JUNIOR

Ref : GSS/02/DSBI/2025/27

Le Centre du riz pour l'Afrique (AfricaRice) recrute **un (e) Gestionnaire de données junior** qualifié(e) qui sera basé(e) à AfricaRice, Bouaké. Il/elle travaillera sous la supervision de la **responsable des Ressources Humaines.**

À propos d'AfricaRice

Le Centre du riz pour l'Afrique (AfricaRice) est une organisation de recherche panafricaine leader œuvrant pour l'amélioration des moyens d'existence en Afrique par des activités scientifiques et des partenariats efficaces. AfricaRice est un Centre de recherche du CGIAR. AfricaRice est aussi une association intergouvernementale de 28 pays membres africains, qui a son siège en Côte d'Ivoire.

Objectif du poste

Sous la supervision directe de la Responsable des Ressources Humaines, le/la **Gestionnaire de données junior** est chargé(e) d'assurer la collecte, la mise à jour et la gestion des informations relatives aux employés.

Principales responsabilités

Les tâches et responsabilités du/de la Gestionnaire de données junior seront les suivantes :

- Mise à jour des données RH dans le SIRH
- Classifier les données selon les règles de gestion interne
- Etablir de façon périodique les rapports RH défini en interne
- Participer à la rédaction du cahier des charges des processus en cours de digitalisation
- Participer aux tests de fonctionnalités des applications développer en internes pour le service RH
- Assister les utilisateurs internes des applications RH

Qualifications / critères de sélection

Qualifications : Diplômé(e) en informatique ou expérience équivalente.
Une expérience sur des projets similaires est fortement appréciée.

Expérience professionnelle et compétences clés :

- Avoir au moins deux (02) années d'expérience professionnelle dans le domaine de l'administration des données, Une expérience dans un département RH ou une bonne connaissance de la gestion des Ressources Humaines serait un atout.

Address/Adresse
01 BP 4029 Abidjan 01, Côte d'Ivoire
01 BP 2551 Bouaké 01, Côte d'Ivoire

Telephone/Téléphone
+225 22 48 09 10
+225 22 48 09 20

Fax/ Télécopieur
+225 22 44 26 29
+225 31 63 25 78

E-mail/Courrier électronique
AfricaRice@cgiar.org

Web Site / Site Internet
www.africaRice.org

- Avoir une bonne connaissance et maîtrise des outils de la bureautique/informatique, notamment Microsoft Word, Excel (maitrise des tableurs), PowerPoint, Outlook et internet Explorer, Intranet, messagerie
- Avoir de bonnes qualités relationnelles (être diplomate, être à l'écoute, faire preuve de neutralité bienveillante)
- Savoir respecter la confidentialité ;
- Savoir travailler en équipe
- Aptitude à prioriser les tâches
- Aptitude à travailler dans les délais, dans un environnement international et multiculturel.

Langues

- La maîtrise du français est indispensable. Une bonne connaissance de l'anglais est un atout.

Termes et conditions

- Il s'agit d'un poste local.
- AfricaRice offre un salaire et des avantages attrayants ainsi qu'un environnement de travail collégial et sensible au genre.
- Le contrat initial est d'une durée d'un an avec possibilité de renouvellement en fonction de la performance et de la disponibilité des fonds.

Comment faire acte de candidature

Pour faire acte de candidature,

1. veuillez cliquer sur le lien suivant : ***https://jobs.africarice.org/***
2. Cliquer sur l'intitulé de poste **« Gestionnaire de données junior »**
3. Suivre les procédures de candidature étape par étape.

Notre plateforme de recrutement a été actualisé. Afin de rester informé des vacances de poste, nous vous invitons à créer votre compte sur cette nouvelle plateforme.

Seules les candidatures en ligne seront prises en compte ***(Si vous rencontrez un problème technique sur le site de carrière pendant que vous soumettez votre candidature, ou si vous ne pouvez pour des raisons techniques terminer le processus, merci de bien vouloir nous adresser un courriel avec une capture d'écran des problèmes rencontrés à l'adresse suivante : africariceHR@cgiar.org). Les candidatures ne sont pas recevables par ce courriel.***

Les candidatures sont recevables jusqu'au **3 juillet 2025**

*AfricaRice favorise l'égalité des chances et est convaincu que la diversité de son personnel contribue à l'excellence. Nous remercions tou(te)s les candidat(e)s mais seuls les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s. Pour de plus amples informations sur AfricaRice, veuillez visiter notre site web à : **www.AfricaRice.org***