

**JOB ANNOUNCEMENT**

**Research Business Development and  
Resource Mobilization Officer**

**Ref: IRS/APS/DR4D/2025/41**

The Africa Rice Center (AfricaRice) is seeking a highly qualified **Research Business Development and Resource Mobilization Officer** who will be based at AfricaRice Research Station M'be, Bouake - Côte d'Ivoire. S/He will work under the supervision of the Deputy Director general and Director of Research and Innovation.

### **About AfricaRice**

The Africa Rice Center (AfricaRice) contributes to reducing poverty, achieving food and nutrition security and improving livelihoods of farmers and other value-chain actors in Africa by increasing the productivity, profitability and inclusiveness of rice-based agri-food systems, while ensuring the sustainable use of natural resources. AfricaRice, a CGIAR center and an intergovernmental association of 28 African member countries created in 1970, drives research and innovation through formal partnerships with national agricultural systems, academic institutions, public and private sector organizations, policy makers and development partners. Its strength lies in producing technological innovations along the entire rice value chain from breeding, agronomy, value addition, to marketing and policy recommendations and in strengthening locally tailored rice research-for-development capacity to reach impact at scale.

### **Position purpose**

The African continent faces dire challenges in the rice sector. Africa imports 40% of the rice it consumes at a cost of about US\$6 billion annually, while the continent has ample potential to close this gap that is estimated at around US\$10 billion. The demand for capabilities of AfricaRice to support African governments and local NARES is on the rise and requires coordinated management and effective development of additional businesses to attain the institution's high ambitions. AfricaRice therefore seeks an Officer responsible for Research Business Development and Resource Mobilization.

### **Position responsibilities**

Under the supervision of the Deputy Director general and Director of Research and Innovation, the **Research Business Development and Resource Mobilization Officer** will undertake activities with specific tasks that include, but are not limited to:

- Developing a comprehensive strategy and operational guidance for identifying and monitoring business opportunities from both public and private sources.
- Lead AfricaRice's Resource Mobilization Efforts.



## AfricaRice

- Developing and maintaining current long-term relationships with existing donors and expanding the relationship with new ones.
- Pursuing new business opportunities through market research, networking, and communication outreach.
- Oversee and maintain a searchable inventory of donor communications and partners and contacts database.
- Interacting with research teams and service units of AfricaRice and CGIAR sister organizations to target client needs based on institutional science and capabilities.
- Monitoring and sharing market trends, competitor activities, and customer feedback with research programs.
- Develop strategy to generate revenue from AfricaRice technologies and innovations.
- Update the Center intellectual property Rights policies to allow for the generation of resources from Center-developed technologies, innovations and assets.
- Set (with supervisor) and achieve annual targets of business development and report on performance.
- Provide strategic analysis and coordination to the proposal development and pipeline management process.
- Ensure that due diligence on partners, both technical and fiduciary, is undertaken prior to proposal submission and revisited during contracting processes.
- Provide options to ensure risk management and minimization of financial fluctuations from acquired funding.

### **Qualifications/Selection Criteria**

#### **Education:**

- MSc in International Development, Political Science or MBA in business development
- Relevant professional certification
- Agricultural orientation will be an asset, if not required.

#### **Work experience and key competencies required:**

#### **Required professional experience:**

- At least 5 years of experience in business development and/or resource mobilization, preferably in the agricultural sector.
- Proven track record of initiatives that have generated businesses and relationships with conventional and non-conventional donors.
- Strong networks in developed nations as well as in developing nations, particularly in Africa.
- Knowledge of African agricultural production systems and of African cultures will be an important asset.



**AfricaRice**

### **Required competences:**

- Pleasant and effective communication and interpersonal skills with excellent presentation abilities.
- Analytical abilities and strategic problem-solving capabilities.
- Fluency in English and preferably in French as well as strong writing skills in English.
- Ability to work independently and as part of a scientific team.
- Acquaintance with and ability to operate in a multi-cultural environment.
- Conversant with supervision and training of colleagues.
- Strong time management and organizational skills, and ability to deliver under severe time constraints.
- Proactive in his/her undertakings.
- Knowledge of another European or African language will be an asset.

### **Terms and Conditions**

- Competitive salary and additional benefits, including health insurance, pension plan and housing allowance.
- Dynamic and collaborative work environment with highly dedicated staff.
- Opportunities for career growth and professional development.
- The duration of the contract is 3 years, with a probation period of 3 months, renewable annually upon performance evaluation.

### **How to apply**

1. To apply, click on the following link: <https://jobs.africarice.org/>
2. Create an account if you are a new user, if not log on with your credentials to access active vacancies
3. Select “**Research Business Development and Resource Mobilization Officer**”
4. Follow the step-by-step application procedure.

Only online applications will be considered (***If you encounter any technical issue on the career site during your application, or you are prevented to proceed with your application until its final completion: Please kindly revert to us along with the screenshot of the issue through this email: [africariceHR@cqiar.org](mailto:africariceHR@cqiar.org)*** ). ***Applications are not allowed through this email.***

Not later than **20 August 2025**

*AfricaRice promotes equal opportunities and believes that the diversity of its staff contributes to excellence. We thank all candidates, but only shortlisted candidates will be contacted. For more information on AfricaRice, please visit our website at: [www.AfricaRice.org](http://www.AfricaRice.org)*



**AfricaRice**

## AVIS DE VACANCE DE POSTE

# Responsable du Développement des affaires de recherche et de la mobilisation des ressources

Ref.: IRS/APS/DR4D/2025/41

Le Centre du riz pour l'Afrique (AfricaRice) recrute un (e) **Responsable du Développement des affaires de recherche et de la mobilisation des ressources** qualifié(e) qui sera basé(e) à la station de recherche d'AfricaRice M'bé, Bouaké- Côte d'Ivoire. Il/elle travaillera sous la supervision du Directeur général adjoint/Directeur de la recherche et de l'innovation.

### À propos d'AfricaRice

Le Centre du riz pour l'Afrique (AfricaRice) contribue à la réduction de la pauvreté, à la sécurité alimentaire et nutritionnelle, ainsi qu'à l'amélioration des moyens de subsistance des agriculteurs et des autres acteurs de la chaîne de valeur en Afrique, en augmentant la productivité, la rentabilité et l'inclusivité des systèmes agroalimentaires à base riz, tout en assurant une utilisation durable des ressources naturelles. AfricaRice, centre du CGIAR et association intergouvernementale regroupant 28 pays membres africains depuis sa création en 1970, mène des activités de recherche et d'innovation à travers des partenariats formels avec les systèmes agricoles nationaux, les institutions académiques, les organisations des secteurs public et privé, les décideurs politiques et les partenaires au développement. Sa force réside dans la production d'innovations technologiques tout au long de la chaîne de valeur riz, de la sélection variétale et de l'agronomie à la valorisation, la commercialisation et les recommandations politiques, ainsi que dans le renforcement des capacités de recherche-développement adaptées aux contextes locaux, en vue de générer un impact à grande échelle.

### Objectif du poste

Le continent africain est confronté à d'importants défis dans le secteur rizicole. L'Afrique importe 40 % du riz qu'elle consomme, pour un coût d'environ 6 milliards \$US par an, alors même que le continent dispose d'un fort potentiel pour combler cet écart, ce qui nécessiterait un investissement estimé à environ 10 milliards \$US. La demande pour les capacités d'AfricaRice à soutenir les gouvernements africains et les systèmes nationaux de recherche et de vulgarisation agricoles (SNRVA) est en hausse. Cette demande nécessite une gestion coordonnée et le développement efficace de nouvelles activités afin de réaliser les ambitions institutionnelles de haut niveau. De ce fait, AfricaRice recrute un(e) Responsable du Développement des affaires de recherche et de la mobilisation des ressources.

### Principales responsabilités

Sous la supervision du Directeur général adjoint/Directeur de la recherche et de l'innovation, le/la **Responsable du Développement des affaires de recherche et de la mobilisation des ressources** mènera des activités dont les tâches spécifiques incluent entre autres :



- Élaborer une stratégie globale et des orientations opérationnelles pour identifier et suivre les opportunités stratégiques provenant de sources publiques et privées.
- Diriger les efforts de mobilisation des ressources d'AfricaRice.
- Développer et maintenir des relations à long terme avec les donateurs existants et élargir les relations avec de nouveaux.
- Rechercher de nouvelles opportunités stratégiques par le biais d'études de marché, de la mise en réseau et de la communication.
- Superviser et tenir à jour un inventaire consultable des communications avec les donateurs et une base de données des partenaires et des contacts.
- Interagir avec les équipes de recherche et les unités de service d'AfricaRice et des organisations sœurs du CGIAR pour cibler les besoins des clients sur la base de la science et des capacités institutionnelles.
- Suivre et partager les tendances du marché, les activités des concurrents et les réactions des clients dans le cadre de programmes de recherche.
- Élaborer une stratégie pour générer des revenus à partir des technologies et des innovations d'AfricaRice.
- Mettre à jour les politiques du Centre en matière de droits de propriété intellectuelle afin de permettre la génération de ressources à partir des technologies, des innovations et des actifs mis au point par le Centre.
- Fixer (avec le superviseur) et atteindre les objectifs annuels en matière de développement des affaires et rendre compte des performances.
- Fournir une analyse stratégique et coordonner le processus d'élaboration des propositions et de gestion des projets en cours.
- Veiller à ce que les vérifications préalables des partenaires, tant sur le plan technique que fiduciaire, soient effectuées avant la soumission des propositions et réexaminées pendant les processus de conclusion des contrats.
- Fournir des options pour assurer la gestion des risques et minimiser les fluctuations financières des fonds acquis.

## **Qualifications / critères de sélection**

### **Qualifications :**

- MSc en développement international, sciences politiques ou MBA en développement des affaires
- Certification professionnelle pertinente
- Une orientation axée sur l'agriculture serait un atout, mais n'est pas nécessaire.

### **Expérience professionnelle et compétences clés :**

### **Expérience professionnelle requise :**



## AfricaRice

- Au moins 5 ans d'expérience dans le développement d'affaires et/ou la mobilisation de ressources, de préférence dans le secteur agricole.
- Expérience avérée dans la mise en œuvre d'initiatives ayant généré des activités et des relations avec des donateurs classiques et inhabituels.
- Solides réseaux dans les pays développés comme dans les pays en développement, en particulier en Afrique.
- Connaissance des systèmes de production agricole en Afrique et des cultures africaines serait un atout important.

### Compétences requises :

- Excellentes compétences en communication et en relations interpersonnelles, alliant aisance relationnelle et qualité de présentation.
- Capacités d'analyse et de résolution stratégique des problèmes.
- Maîtrise de l'anglais et, de préférence, du français, ainsi que de solides compétences rédactionnelles en anglais.
- Capacité à travailler de manière indépendante et en tant que membre d'une équipe de chercheurs.
- Familiarité avec et capacité à évoluer dans un environnement multiculturel.
- Maîtrise de la supervision et de la formation de collaborateurs.
- Excellentes compétences en gestion du temps et en organisation, avec une capacité à livrer des résultats même sous de fortes contraintes de temps.
- Faire preuve de proactivité dans ses actions.
- Connaissance d'une autre langue européenne ou africaine serait un atout.

### **Termes et conditions**

- Salaire compétitif et avantages complémentaires, incluant une assurance santé, un régime de retraite et une allocation de logement.
- Environnement de travail dynamique et collaboratif avec un personnel très dévoué.
- Opportunités d'évolution de carrière et de développement professionnel.
- La durée du contrat est de trois (3) ans, avec une période d'essai de trois (3) mois, renouvelable chaque année sous réserve d'une évaluation de performance satisfaisante.

### **Comment faire acte de candidature**

1. Pour faire acte de candidature, veuillez cliquer sur le lien suivant : <https://jobs.africarice.org/>
2. Créer un compte si vous êtes un nouvel utilisateur, sinon vous connecter avec vos identifiants pour accéder aux avis de vacance de poste actifs
3. Cliquer sur « **Research Business Development and Resource Mobilization Officer** »
4. Suivre les procédures de candidature étape par étape.



# AfricaRice

Seules les candidatures en ligne seront prises en compte (***Si vous rencontrez un problème technique sur le site de carrière pendant que vous soumettez votre candidature, ou si vous ne pouvez pour des raisons techniques terminer le processus, merci de bien vouloir nous adresser un courriel avec une capture d'écran des problèmes rencontrés à l'adresse suivante : [africariceHR@cgiar.org](mailto:africariceHR@cgiar.org)***). Les candidatures ne sont pas recevables par ce courriel.

Les candidatures sont recevables jusqu'au **20 août 2025**

*AfricaRice favorise l'égalité des chances et est convaincu que la diversité de son personnel contribue à l'excellence. Nous remercions tou(te)s les candidat(e)s mais seuls les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s. Pour de plus amples informations sur AfricaRice, veuillez visiter notre site web à : [www.AfricaRice.org](http://www.AfricaRice.org)*